

HOTĂRÂREA

pentru aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate de la bugetul local al Municipiului Lugoj, pentru activitatea sportivă, în baza prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general

Consiliul Local al Municipiului Lugoj;

Având în vedere Serviciului de administrare și întreținere a domeniului public nr. 91.380 din 21.11.2017;

Având în vedere Anunțul nr. 91.533 din 21.11.2017 pentru promovarea Proiectului de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate de la bugetul local al Municipiului Lugoj, pentru activitatea sportivă, în baza prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, publicat conform prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrație publică, republicată;

Luând în considerare avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Lugoj;

Având în vedere prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art. 3, art. 10 alin. (2), art. 11 alin. (1), art. 12 alin. (2), art. 14, art. 15 alin. (1), art. 16¹, art. 22 și art. 67¹ din Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere O.U.G. nr. 38/2017 privind modificarea și completarea Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;

Având în vedere Ordinul comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale nr. 631/2017 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de activitate sportivă;

Având în vedere Ordinul Președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București;

Având în vedere H.G. nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr.69/2000;

Având în vedere O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor Legii nr. 21/1996 a concurenței, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor O.U.G. nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art. 36 alin. (2) lit. b), d) și e), alin. (6) lit. a) pct. 6 și alin. (7) lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată, modificată și completată;

În temeiul art. 45 alin. (2) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală - republicată, modificată și completată,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. – Se aprobă Regulamentul privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate de la bugetul local al Municipiului Lugoj, pentru activitatea sportivă, în baza prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general anexă la prezenta hotărâre.

Art.2. - Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu 01.01.2018.

Art.3. - Îndeplinirea prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Serviciului de administrare și întreținere a domeniului public.

Art.4. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului , județul Timiș;
- Primarului municipiului Lugoj;
- Direcției administrație publică locală;
- Serviciului de administrare și întreținere a domeniului public;
- Celor interesați, prin afișare și publicare;
- Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

prof. Drăgan Marcel



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI
Ciucu Dan

Nr. 224 din 21.12.2017

REGULAMENT
PRIVIND REGIMUL FINANȚĂRILOR NERAMBURSABILE
ACORDATE DE LA BUGETUL LOCAL AL MUNICIPIULUI LUGOJ, PENTRU
ACTIVITATEA SPORTIVĂ, ÎN BAZA PREVEDERILOR LEGII NR. 350/2005 PRIVIND
REGIMUL FINANȚĂRILOR NERAMBURSABILE DIN FONDURI PUBLICE ALOCATE
PENTRU ACTIVITĂȚI NONPROFIT DE INTERES GENERAL

Cap.I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Scop și cadrul legislativ

Art.1. Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor cadrului general, condițiilor, criteriilor și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din bugetul local al Municipiului Lugoj, pentru programe / proiecte de activitate sportivă, precum și căile de atac ale actului sau deciziei autorității finanțatoare – Municipiul Lugoj – care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, cu finanțări acordate de la bugetul local.

Art.2. În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) activitate generatoare de profit - activitate care produce un profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;*
- b) autoritate finanțatoare - Municipiul Lugoj;*
- c) beneficiar - solicitantul cărui i se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă;*
- d) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțarea nerambursabilă;*
- e) contract de finanțare nerambursabilă - contract încheiat, în condițiile legii, între Municipiul Lugoj, denumit autoritate finanțatoare și un beneficiar;*
- f) finanțare nerambursabilă - alocație financiară directă din fonduri publice, în vederea desfășurării de către persoane juridice fără scop patrimonial a unor activități nonprofit care să contribuie la realizarea unor acțiuni sau programe de interes public general, regional sau local;*
- g) fonduri publice - sume alocate din bugetul local de către Consiliul Local al Municipiului Lugoj;*
- h) solicitant - orice persoană juridică fără scop patrimonial care depune o propunere de proiect și / sau instituție publică;*
- i) bază sportivă - amenajare specifică ce cuprinde construcții și instalații destinate activității de educație fizică și sport;*
- j) certificat de identitate sportivă - act oficial prin care se atestă calitatea de structură sportivă;*
- k) licență de sportiv profesionist - document care atestă existența unui raport juridic determinat între un sportiv și un club sportiv profesionist și care este eliberat de o federație sportivă națională;*

l) oficiali sportivi - persoanele a căror activitate conduce la organizarea și administrarea activității sportive de agrement, recreative și competiționale, aflate în relație cu structura sportivă pe bază de contract de muncă, convenție civilă de prestări de servicii sau voluntariat.

m) contract de activitate sportivă - convenția încheiată pentru o durată determinată între structurile sportive și participanții la activitatea sportivă prevăzuți de lege, care are ca obiect desfășurarea unei activități cu caracter sportiv. Modelul-cadru al contractului de activitate sportivă s-a stabilit prin Ordinul nr.631/19.06.2017-ordin comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale. Veniturile realizate din Contractul de activitate sportivă se încadrează în categoria veniturilor din activități independente prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Contribuțiile financiare se acordă din bugetul local către beneficiari, în completarea veniturilor proprii și a veniturilor realizate din donații și sponsorizări.

Art.4. Procedura de acordare a finanțărilor din fonduri publice, pentru programele sportive de utilitate publică, în cadrul cărora se pot finanța proiecte de activitate sportivă este reglementată de:

- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitățile nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 69/2000, a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 38/28.05.2017 privind modificarea și completarea Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Ordinul Președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Ordonanța nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea concurenței nr.21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.631/2017 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de activitate sportivă (ordin comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale).

2. Programe sportive

Art.5.(1) Consiliul Local al Municipiului Lugoj poate finanța din bugetul local programe sportive / proiecte / acțiuni sportive care se încadrează în cadrul Programelor naționale de utilitate publică în domeniul sportului, respectiv programul "Promovarea sportului de performanță" și programul "Sportul pentru toți".

(2) Scopul și obiectivele programelor naționale de utilitate publică în domeniul sportului sunt următoarele:

I. Programul "Promovarea sportului de performanță".

Acest program are în componența sa trei subprograme:

- a) Subprogramul „Pregătire sportivă”;
- b) Subprogramul „Calendar sportiv național”;
- c) Subprogramul „Calendar sportiv internațional”.

Scop: organizarea, administrarea și dezvoltarea unor activități sportive în vederea creșterii nivelului de performanță;

Obiective fundamentale: asigurarea condițiilor de selecție și pregătire a sportivilor, participarea la competiții interne și internaționale și organizarea de acțiuni și manifestări sportive, educarea permanentă în și prin sport.

II. Programul "Sportul pentru toți"

Scop : cultivarea sportului pentru sănătate, educație și recreere

Obiective fundamentale : creșterea gradului de participare a populației de toate categoriile în activitățile de practicare liberă a exercițiului fizic într-un mediu curat și sigur, individual sau în grup,

organizat ori independent.

3. Domeniu de aplicare

Art.6. Pentru a putea beneficia de finanțări de la bugetul local alocate printr-un contract de finanțare, solicitanții trebuie să fie persoane juridice fără scop patrimonial (denumite generic organizații), constituite conform legii, respectiv:

1. cluburi sportive de drept public înființate pe raza municipiului Lugoj, în structura mono sau polisportivă; cluburile sportive de drept public sunt persoane juridice, înființate ca instituții publice în subordinea administrației publice centrale, locale sau a instituțiilor de învățământ superior de stat și au drept obiect de activitate, performanța, selecția, pregătirea și participarea la competiții interne și internaționale.

2. cluburi sportive de drept privat înființate pe raza municipiului Lugoj, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă, în structura mono sau polisportivă;

3. asociații nelucrative având ca membru asociat Consiliul Local al Municipiului Lugoj, în structura mono sau polisportivă;

4. asociații ori fundații, constituite conform legii.

Art.7. (1) Contribuțiile financiare de la bugetul local nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare;

(2) Potrivit dispozițiilor prezentului regulament, nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă programului / proiectului de sport.

4. Condiții și criterii de acces la fonduri publice în vederea acordării finanțărilor

4.1. Eligibilitatea programelor/proiectelor/acțiunilor sportive

Art.8. (1) Solicitantul finanțării, în elaborarea programelor / proiectelor și / sau acțiunilor sportive, va ține cont de faptul că Municipiul Lugoj consideră oportună și importantă finanțarea acțiunii sportive din bugetul local, ținând cont de următoarele direcții prioritare:

1. Finanțarea din bugetul local a programelor sportive ale cluburilor sportive de drept public înființate pe raza municipiului Lugoj;

2. Finanțarea din bugetul local a programelor sportive ale cluburilor sportive de drept privat înființate pe raza municipiului Lugoj, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă;

3. Finanțarea, din bugetul local, a premierii performanțelor deosebite obținute la competițiile sportive interne și internaționale oficiale, de către sportivii și antrenorii cluburilor sportive locale, precum și a altor persoane care contribuie la realizarea activității sportive;

(2) Toate aceste finanțări (de la punctele 1-3), se asigură prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Lugoj.

(3) Finanțările de mai sus se pot efectua doar în măsura în care respectă legislația națională și europeană din domeniul ajutorului de stat.

Art.9. Municipiul Lugoj alocă sume pentru finanțarea activității sportive, în limitele legale, în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local.

Art.10. Proiectele de sport / acțiunile sportive pentru a fi finanțate de către Municipiul Lugoj trebuie să urmărească, după caz, următoarele criterii:

a) să se înscrie în Programele naționale sportive de utilitate publică: programul "Promovarea sportului de performanță", respectiv programul "Sportul pentru toți";

b) să fie de interes public local și să se înscrie în obiectivele programului local pentru sport, urmărind următoarele direcții prioritare:

I. Pentru programul "Promovarea sportului de performanță"

1. evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului municipiului Lugoj și al României;

2. asigurarea condițiilor de selecție și pregătire a sportivilor din cluburile locale și perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;

3. valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, respectiv pregătirea și participarea la competiții în vederea obținerii de rezultate deosebite pe plan intern și internațional;

4. susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;

5. susținerea programelor locale pentru dezvoltarea jocurilor sportive, consacrate în municipiul Lugoj prin tradiție și palmares sportiv, care generează interes în comunitate, dau satisfacție iubitorilor de sport și creează imagine pozitivă municipiului Lugoj (exemple: lupte libere, lupte greco-romane, volei, gimnastică, fotbal, șah);

6. susținerea programelor de redresare a jocurilor sportive aflate în criză, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivelul municipiului / județului / regiunii, respectiv la nivel național și internațional (exemplu: handbal masculin);

7. susținerea disciplinelor și a probelor sportive individuale, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, respectiv în funcție de impactul în comunitatea locală și gradul de

atrageră a spectatorilor la acțiunile sportive;

8. organizarea de evenimente și competiții sportive de interes local, național și internațional;

9. dezvoltarea cooperării sportive internaționale;

10. promovarea valorilor sportive locale în circuitul regional, național și internațional;

11. promovarea imaginii municipiului Lugoj în plan național și internațional.

II. Pentru Programul "Sportul pentru toți"

1. încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni, din toate categoriile sociale și de toate vârstele;

2. atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, creșterea gradului de participare a acestora, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, pentru practicarea activităților fizice și sportive într-un mediu curat și sigur, individual sau în grup, independent sau în cadru organizat;

3. asigurarea ariei de selecție pentru sportul de performanță, din rândul tinerilor practicanți;

4. dezvoltarea cooperării sportive internaționale;

5. promovarea valorilor sportive locale în circuitul național, regional și internațional;

6. promovarea imaginii municipiului Lugoj în plan național și internațional.

c) să fie depuse de structuri sportive / organizații eligibile;

d) să fie asigurată de către beneficiarul finanțării o contribuție financiară proprie de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;

e) să fie dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a beneficiarului finanțării prin:

- experiența în domeniul administrării altor programe și proiecte similare;

- căile și modalitățile de identificare a beneficiarilor proiectului (cetățenii, comunitatea);

- capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus, inclusiv execuția bugetului;

- experiența de colaborare / parteneriat cu alte structuri sportive, cu autorități publice, organizații diverse din țară și străinătate, după caz.

4.2. Condiții privind nivelul de reprezentare sportivă:

Art.11. În cadrul Programului "Promovarea sportului de performanță", pot beneficia de finanțare din bugetul local structurile sportive / organizațiile de pe raza municipiului Lugoj, care îndeplinesc următoarele condiții privind nivelul de reprezentare sportivă:

a. În cazul jocurilor sportive - nivel seniori

1. Secțiile cu echipe de jocuri sportive ale cluburilor sportive de drept public, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă, participante în primele ligi naționale / divizii naționale organizate de federațiile sportive / ligile naționale, respectiv în competiții internaționale, cupe europene.

2. Secțiile cu echipe de jocuri sportive ale structurilor sportive de drept privat constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, non-profit, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă, participante în primele ligi naționale / divizii naționale organizate de federațiile sportive / ligile naționale, respectiv în competiții internaționale, cupe europene.

3. Mențiuni:

(1) În acord cu principiul concentrării resurselor în vederea maximizării performanțelor, pentru o anumită ramură sportivă de jocuri, se poate acorda finanțare pentru o singură echipă de seniori;

(2) La jocurile sportive la care CSM Lugoj are echipe înscrise în ligile / diviziile organizate de federațiile sportive naționale, se finanțează doar aceste echipe;

(3) La jocurile sportive la care CSM Lugoj nu are echipe înscrise în ligile / diviziile organizate de federațiile sportive naționale, se finanțează echipa cel mai sus situată în ierarhia națională, după performanțele sportive, la finele ediției competiționale ultim încheiate;

(4) În cazul neaplicabilității prevederilor (2) și (3) de mai sus, se finanțează programul / proiectul sportiv cu cel mai bun punctaj în urma evaluării comisiei de analiză, evaluare și selecție a proiectelor sportive.

b. În cazul jocurilor sportive - nivel tineret, juniori și copii

1. Secțiile cu echipe de jocuri sportive ale structurilor sportive de drept public sau privat, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare de certificate de identitate sportivă, participante în campionate naționale, în alte competiții interne și internaționale organizate de federațiile sportive naționale / asociațiile județene pe ramură de sport.

c. În cazul ramurilor sportive / disciplinelor sportive individuale – nivel seniori / tineret / juniori / cadeți / copii

1. Secțiile pe ramuri de sport ale altor cluburi sportive de drept public sau privat, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare de certificate de identitate sportivă, la categoriile seniori, tineret, juniori, cadeți și copii, participante cu sportivi la probe individuale sau pe echipe la campionate naționale, Cupa României și alte competiții oficiale interne, organizate de federațiile sportive naționale / asociațiile județene pe ramură de sport, respectiv cu sportivi în loturile olimpice / naționale ale României pentru Jocurile Olimpice, campionate mondiale, campionate europene și alte competiții internaționale oficiale.

Art.12. În cadrul Programului "Sportul pentru toți", pot beneficia de finanțare din bugetul local structurile sportive / organizațiile de pe raza municipiului Lugoj, care îndeplinesc următoarele condiții privind nivelul de reprezentare sportivă:

1. Structurile sportive, asociațiile și fundațiile care promovează sportul pentru toți prin evenimente / competiții de nivel intern și internațional, organizate în Lugoj, care prezintă importanță pentru municipiul Lugoj, în conformitate cu strategiile / programele locale de cultură, tineret și sport.

2. Structurile sportive, asociațiile și fundațiile, cu sportivi / practicanți care reprezintă Municipiul Lugoj în evenimente / competiții organizate de autorități sau organizații partenere din țară și străinătate.

4.3. Criterii și condiții de eligibilitate pentru structurile / organizațiile sportive

Art.13. Criteriile și condițiile de eligibilitate care trebuie îndeplinite cumulativ de către structurile sportive de drept public și privat, pentru accesarea finanțării în programul sportiv "Promovarea sportului de performanță", sunt următoarele:

- a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii, constituită ca structură nonprofit, participantă la competițiile sportive locale, regionale, naționale și internaționale, organizate în conformitate cu statutul și regulamentele federațiilor / ligilor sportive naționale pe ramură de sport;
- b) să facă dovada afilierei la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;
- c) să facă dovada depunerii situațiilor financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior;
- d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- f) să nu se aplece în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- h) să nu se aplece în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;

i) să aibă alte surse de finanțare (contribuție proprie) în cuantum de minim 10% din valoarea totală a

finanțării proiectului;

j) să fi respectat obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare, anterior, cu Municipiul Lugoj și să nu fi comis o gravă greșală în materie profesională, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovada mijloace probante în acest sens;

k) să nu aibă conturile bancare blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;

l) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

Art.14. Criteriile și condițiile de eligibilitate care trebuie îndeplinite cumulativ de către organizații –asociații sau fundații, persoane juridice fără scop patrimonial, pentru accesarea finanțării în programul sportiv ” Sportul pentru toti ”, sunt următoarele:

a) să fie asociații ori fundații, constituite conform legii, care au prevăzute în Statut / actul constitutiv desfășurarea de activități sportive și / sau organizare de competiții și evenimente sportive;

b) să îndeplinească punctele de la c) până la l) de la art. 13

Art.15. Sunt eligibile structurile sportive și organizațiile care:

a) respectă criteriile și condițiile prevăzute la art.13 și art.14;

b) au depus dosarul cu documentația de solicitare a finanțării, cu următoarele documente:

1) cerere de finanțare- Anexa 1.1 din Regulament;

2) bugetul de venituri și cheltuieli al programului / proiectului sportiv - Anexa 1.2 din Regulament;

3) dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți, cu ajutorul unuia dintre documentele de mai jos: - Anexa 1.3 din Regulament;

- scrisori de intenție din partea terților;

- contracte de sponsorizare/ de finanțare;

- bugetul de venituri și cheltuieli al organizatorului;

- extras de cont, ce dovedește disponibilitatea financiară pentru proiect;

- alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;

-declarații pe propria răspundere, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului;

4) declarație pe propria răspundere - Anexa 1.4 din Regulament;

5) declarația de imparțialitate – Anexa 1.5 din Regulament;

6) declarația președintelui/directorului structurii sportive sau organizației, privind reprezentanții legali ai structurii sportive / organizației, cu atribuții în derularea proiectului de sport; după caz, împuternicirea de către președintele/directorul structurii sportive/ organizației a responsabilului de proiect de sport pentru derularea acestuia - Anexa 1.6 din Regulament;

7) copie după certificatul de identitate sportivă și avizul de constituire, pentru structuri sportive;

8) copie după hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă sau copie după hotărârea Consiliului Local privind înființarea clubului sportiv de drept public;

9) copii după statut și actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora; copii după hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv;

10) dovada afilierei la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz (pentru structuri sportive);

- 11) certificat de atestare fiscală (Serviciul Impozite și Taxe a Municipiului Lugoj);
- 12) copie după situația financiară anuală la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrată la administrația finanțelor publice a municipiului Lugoj, cu excepția structurilor sportive înființate în anul în curs; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior;
- 13) copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- 14) documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte consilii locale sau cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul;
- 15) copie după dovada de sediu în Lugoj; excepție fac structurile sportive, organizațiile din alte localități (cluburi, federații naționale, organizații), care organizează în Lugoj evenimente / competiții de interes public pentru municipiul Lugoj și România.
- 16) alte documente considerate relevante de către aplicant.

5. Prevederi bugetare

Art.16. Municipiul Lugoj alocă sume pentru finanțarea activității sportive în limitele legale în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local.

Art.17. Finanțarea activității sportive se realizează din bugetul local, din cap.67.02. "Cultură, recreere și religie" (67.02.05."Servicii recreative și sportive", 67.02.05.01- Activități sportive), stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

6. Procedura de acordare a finanțării

Art.18. (1) Prin hotărâre a Consiliului Local se pot aloca, cu respectarea prevederilor art. 11, secțiunea a, pct. 3 –Mențiuni, sume din bugetul local și altor cluburi sportive de drept public sau de drept privat constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, în baza contractelor de finanțare încheiate între părți, pentru finanțarea organizării în Lugoj, de competiții și evenimente sportive de anvergură, cu caracter regional, național, euroregional și internațional, care prezintă importanță pentru municipiul Lugoj, și care sunt asumate de către municipalitate, în conformitate cu strategiile / programele locale de cultură, tineret și sport.

(2) Contractul de finanțare va cuprinde prevederi cu privire la: obiectul și volumul activităților specifice, parametrii sportivi de realizat, suma stabilită pentru finanțarea programelor, defalcată pe obiective, activități și naturi de cheltuieli, obligațiile și responsabilitățile părților. Regimul de gestionare a sumelor astfel primite și controlul financiar se fac în condițiile legii.

(3) Prevederile contractului au putere deplină pentru cele două părți, constituindu-se în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Art.19. 1) Atribuirea contractelor de finanțare pentru programele sportive / proiectele / acțiunile sportive ale cluburilor sportive de drept public și ale cluburilor de drept public și ale cluburilor de drept privat constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, înființate pe raza municipiului Lugoj, altele decât cele la care Consiliul Local este membru asociat, respectiv pentru programele sportive organizate pe raza municipiului Lugoj de către asociațiile județene pe ramuri de sport, se face exclusiv pe baza analizei, evaluării și selecției proiectelor sportive.

(2) Această procedură permite atribuirea unui contract de finanțare din fonduri publice, prin selecția acestuia de către o comisie, în urma unei analize, evaluări și selecții, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, prevăzute la cap.10

(3) Rezultatele evaluării și selecției de proiecte, vor fi supuse aprobării Consiliului Local, sub forma Agendei acțiunilor sportive.

7. Transparență și publicitate

Art.20. (1) Autoritatea finanțatoare - Municipiul Lugoj stabilește un program anual propriu pentru acordarea de finanțări pentru activitatea sportivă.

(2) Municipiul Lugoj alocă sume pentru finanțarea activității sportive potrivit reglementărilor legale, în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local.

(3) Finanțarea activității sportive din bugetul local, se poate efectua cu respectarea legislației naționale și comunitare din domeniul ajutorului de stat.

Art.21. Programul anual se afișează pe site-ul instituției, conform prevederilor Legii nr. 52/2003 republicată.

8. Informarea publică și transparența decizională

Art.22. Procedurile de alocare a sumelor de la bugetul local pentru finanțarea activității Clubului Sportiv Municipal Lugoj și ale cluburilor în care Municipiul Lugoj este membru asociat, procedurile de selecție a proiectelor/ acțiunilor sportive din cadrul programelor sportive, atribuirea contribuțiilor financiare, contractele de finanțare semnate de către Municipiul Lugoj cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările activității sportive, constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

9. Procedura de solicitare a finanțării

Art. 23. Atribuirea contractelor de finanțare se face exclusiv pe baza selecției de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, prevăzute la pct.10. art.29. Rezultatele evaluării în urma selecției de proiecte vor fi supuse aprobării Consiliului Local.

Art. 24. (1) Autoritatea finanțatoare poate organiza anual o singură sesiune de selecție a proiectelor, sau mai multe, în funcție de bugetul disponibil;

(2) Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat;

(3) Autoritatea finanțatoare trebuie să repete procedura de selecție de proiecte în cazul în care există un singur participant;

(4) În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, autoritatea finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

Art. 25. Procedura de selecție de proiecte, organizată de Primăria Municipiului Lugoj va cuprinde următoarele etape:

a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile pe site-ul Primăriei Municipiului Lugoj, în cel mult 30 de zile de la aprobarea bugetului propriu al autorității finanțatoare;

b) publicarea anunțului de participare, a termenului limită de depunere și a întregii documentații necesare (pe site-ul Primăriei Municipiului Lugoj și la Biroul Relații cu Publicul, camera 7);

c) publicarea anunțului de participare în cel puțin două cotidiane locale;

d) depunerea proiectelor, la Biroul Relații cu Publicul, camera 7, în termenul limită stabilit, în atenția structurii de specialitate cu activitatea sportivă;

e) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;

f) analiza, evaluarea și selecția propunerilor de proiecte sportive;

g) comunicarea rezultatelor;

h) aprobarea finanțării programului/proiectului/acțiunii sportive prin hotărâre de consiliu local;

i) publicarea anunțului de atribuire a contractelor de finanțare, pe site-ul Primăriei Municipiului Lugoj și la avizierul structurii de specialitate cu activitatea sportivă;

j) încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă, cu cel puțin 30 de zile înainte de desfășurarea acțiunii sportive.

Art. 26. (1) Documentația de solicitare a finanțării se va depune într-un exemplar scris, la Biroul Relații cu Publicul, camera 7, la sediul Primăriei Municipiului Lugoj, situat în Piața Victoriei nr. 4, în atenția structurii de specialitate cu activitatea sportivă din Primărie.

(2) Documentația de solicitare a finanțării cu propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnat, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Art. 27. În vederea organizării selecției proiectelor de sport pentru acordarea contribuțiilor financiare, Documentația de solicitare a finanțării, prevăzută la art. 15 din Regulament, se va depune în termenul stabilit de către autoritatea finanțatoare prin anunțul de participare.

10. Principii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă

Art. 28. Principiile care stau la baza finanțării activității sportive prin contracte de finanțare nerambursabilă, conform Regulamentului privind criteriile de analiză, evaluare și selecție a proiectelor sportive finanțate din bugetul local al Municipiului Lugoj, sunt:

a) libera concurență;

b) eficacitatea utilizării fondurilor publice;

c) transparența;

d) tratamentul egal;

e) excluderea cumulului;

f) neretroactivitatea;

g) cofinanțarea;

h) anualitatea.

Art. 29. (1) Finanțarea se acordă pentru acoperirea parțială a cheltuielilor unui program sportiv/ proiect de sport, în baza unui contract de finanțare încheiat între părți;

(2) Ponderea procentuală pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă este:

- susținerea structurilor sportive din municipiul Lugoj cu până la 90 % din bugetul necesar proiectului;

- susținerea evenimentelor și competițiilor sportive de interes local, național și internațional, organizate în municipiul Lugoj, cu cel puțin 10% din bugetul necesar proiectului.

Art. 30. (1) Pentru domeniul „sport”, un beneficiar nu poate contracta mai mult de două finanțări pe un program sportiv de utilitate publică, în decursul unui an;

(2) În cazul aplicării cu mai multe proiecte la același domeniu trebuie precizată ordinea importanței lor pentru beneficiar;

(3) În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă pe un program sportiv, nivelul finanțării cumulată pe proiecte nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul local al municipiului Lugoj.

(4) Cheltuielile eligibile vor putea fi plătite în baza unui contract de finanțare nerambursabilă numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în perioada executării contractului.

11. Organizarea și funcționarea comisiei de analiză, evaluare și selecție a proiectelor

Art. 31. (1) Analiza, evaluarea și selecția proiectelor de sport este efectuată de către o comisie de constituită la nivelul Municipiului Lugoj, prin Dispoziția Primarului Municipiului Lugoj.

(2) Comisia are în componență 4 membri, fiind legal întrunită în prezența a minim trei membri.

(3) Ședințele comisiei sunt conduse de președintele comisiei prin vot deschis. Președintele comisiei va asigura convocarea și prezența membrilor comisiei, în termen de 5 zile de la data comunicării de către secretarul comisiei, a problemelor a căror rezolvare este de competența comisiei.

(4) Secretariatul tehnic al comisiei de analiză, evaluare și selecție este asigurat de reprezentanți ai executivului, din cadrul structurii de specialitate cu activitatea sportivă din cadrul Primăriei Municipiului Lugoj și va prelua documentațiile de solicitare a finanțării, pe măsura înregistrării lor.

(5) Fiecare membru al comisiei de analiză, evaluare și selecție va semna o declarație de imparțialitate, potrivit modelului prevăzut în Anexa 1. 5 din Regulament.

(6) Secretarul comisiei va verifica dosarul cu documentația de solicitare a finanțării pentru fiecare proiect, privind întrunirea criteriilor și condițiilor de eligibilitate și înaintează comisiei un Raport de prezentare a programelor/ proiectelor sportive.

(7) Comisia efectuează analiza, evaluarea și selecția programelor/ proiectelor sportive, în modul următor:

1. aprobă eligibilitatea structurilor sportive/ organizațiilor conform condițiilor din art.15;

2. efectuează analiza, evaluarea și selecția programelor/proiectelor eligibile, în baza criteriilor de evaluare.

Proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, rezultat din aplicarea grilelor de evaluare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

(8) Comisia hotărăște prin votul majorității simple a membrilor. În urma evaluării, Comisia de analiză, evaluare și selecție întocmește, prin secretariat, Raportul cu rezultatele programelor/ proiectelor sportive, cu propunerile de contribuții financiare. Acest Raport este înaintat către structura de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Lugoj pentru a elabora și promova în plenul Consiliului Local al Municipiului Lugoj, hotărârea de consiliu local privind aprobarea programelor/ proiectelor de sport finanțate de la bugetul local.

12. Date limită de desfășurare a programelor/ proiectelor/ acțiunilor sportive

Art.32. Finanțarea programelor/proiectelor/acțiunilor sportive se aprobă pentru activitățile/acțiunile derulate în intervalul de la data semnării contractului de finanțare și până la finele anului bugetar în curs pentru care se acordă finanțarea.

13. Cofinanțare

Art.33. Municipiul Lugoj acordă finanțări pentru programe, proiecte și acțiuni sportive în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație.

Orice finanțare nu poate depăși 90% din bugetul total al proiectului.

Beneficiarul finanțării trebuie să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului/proiectului. Contribuția beneficiarului se poate constitui din contribuție proprie, donații, sponsorizări, parteneriate sau alte surse de finanțare atrase.

14. Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele menționate în Regulament.

Art.34. Documentațiile de solicitare a finanțării înregistrate la Primăria Municipiului Lugoj, vor fi analizate de compartimentul de specialitate cu activitatea sportivă, care va parcurge etapele menționate la art.26.

15. Modul și formele de comunicare privind desfășurarea și rezultatele selecției

Art.35. (1) Documentația de solicitare a finanțării este analizată și evaluată de către membri comisiei de analiză, evaluare și selecție în termenul stabilit prin anunțul de participare și va fi notată potrivit criteriilor de evaluare.

(2) În urma sesiunii de selecție se va întocmi Raportul cu rezultatele programelor/ proiectelor sportive, cu propunerile de contribuții financiare, raport care va fi semnat de către membri comisiei.

(3) Afișarea rezultatelor se face în maximum 3 zile lucrătoare de la data finalizării desfășurării sesiunii de selecție, pe site-ul Primăriei Municipiului Lugoj.

Art. 36. Contestații

(1) Rezultatele sesiunii de selecție pot fi contestate în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării;

(2) Contestațiile se depun în scris la Biroul Relații cu Publicul, camera 7, la sediul Primăriei Municipiului Lugoj, situat în Piața Victoriei nr. 4, pentru structura de specialitate cu activitatea sportivă din Primărie.

(3) Analiza contestațiilor se efectuează de către comisia de contestații, constituită din alți membri decât cei din comisia de analiză, evaluare și selecție, în baza unui act administrativ aprobat de către Primarul Municipiului Lugoj;

(4) În cazul aprobării contestației, Comisia de contestații înaintează propunerea de soluționare structurii de specialitate, care informează comisia de analiză, evaluare și selecție.

(5) Răspunsul la contestații se transmite contestatarilor în scris, prin e-mail și ulterior prin poștă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii;

Art.37. Structura de specialitate din cadrul Primăriei întocmeste proiectul de hotărâre de consiliu privind aprobarea proiectelor de sport și alocarea sumelor din bugetul local, în baza Raportului de evaluare și selecție a proiectelor câștigătoare și eventual a Raportului cu contestații.

Art. 38. În termen de 15 zile de la data hotărârii de consiliu local, structura de specialitate din cadrul Primăriei comunică în scris aplicanților, rezultatele selecției.

Art. 39. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare trebuie să se transmită sub forma de document scris; orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii și al primirii; documentele scrise pot fi transmise prin una din următoarele forme: scrisoare prin poștă, fax și/sau e-mail.

Art. 40. Dacă o structură sportivă / organizație nu depune solicitarea de finanțare a unei acțiuni sportive aprobată prin hotărârea Consiliului Local, cu cel puțin 30 de zile înainte de

desfășurarea acțiunii sportive, se consideră că oferta de finanțare din partea Municipiului Lugoj nu a fost acceptată, iar proiectul în cauză se elimină de la finanțare, suma disponibilizată putând fi utilizată pentru finanțarea altei acțiuni sportive, ce va fi aprobată ulterior, tot prin hotărârea Consiliului Local. Totodată în cazul în care o structură sportivă / organizație se află în imposibilitate de a organiza acțiunea sportivă pentru care a obținut finanțare din partea Municipiului Lugoj, va comunica în scris acest lucru, suma disponibilizată putând fi utilizată pentru finanțarea altei acțiuni sportive, ce va fi aprobată ulterior, tot prin hotărârea Consiliului Local.

16. Criterii de evaluare a proiectelor de sport

Art. 41. *Toate cererile de finanțare pentru proiecte sportive validate ca eligibile sunt supuse evaluării.*

Criteriile specifice de evaluare se aplică după următoarele grile:

I. Programul "Promovarea sportului de performanță"

1. Cluburi sportive de drept privat/ de drept public

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim (puncte)
1.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	10
2.	Cât de coerente, necesare și practice sunt activitățile propuse în cadrul proiectului corelate cu obiectivele stabilite?	10
3.	Experiență anterioară în derularea proiectelor	5
4.	Existența cadrelor tehnice specializate în cadrul structurii sportive <ul style="list-style-type: none"> - pondere secții cu cadre tehnice specializate - până la 50% - pondere secții cu cadre tehnice specializate - peste 50% 	1 - 3 3 - 5
5.	Natura disciplinei sportive reprezentate <ul style="list-style-type: none"> - olimpică - neolimpică 	10 5
6.	Structura în care funcționează clubul sportiv-număr de secții pe ramura de sport <ul style="list-style-type: none"> - monosportivă -1 secție - polisportivă cu 2-3 secții / peste 3 secții 	5 7 - 10
7.	Numărul total de sportivi legitimați: Mărimea lotului - numărul de participanți (sportivi și stafful tehnic) la o acțiune/ competiție sportivă	10 10
8.	Jocuri sportive-seniori : Complexitatea calendarului sportiv anual, nivelul competițional la care activează secția/structura: <ul style="list-style-type: none"> - prima divizie/ligă a Campionatului national - a doua divizie/ligă la fotbal, alte sporturi - numai echipe care au obiectiv promovarea - Cupa României - participare în cupe europene - participare în alte competiții internaționale 	25 15 15 30 20
9.	Jocuri sportive - tineret/ juniori - copii: Complexitatea calendarului sportiv anual, nivelul competițional la care activează secția/structura: <ul style="list-style-type: none"> - Campionatul Național de tineret/juniori – copii - Campionatul National - Liga Elitelor juniori - copii - competiții internaționale - competiții pentru copii de nivel zonal, județean, local 	15/10 15/10 15 10
10.	Discipline sportive individuale - seniori: Complexitatea calendarului sportiv anual, nivelul competițional la care activează secția/structura: <ul style="list-style-type: none"> - Campionatul Național - probe individuale sau pe echipe - Cupa României 	15 10
11.	Discipline sportive individuale - tineret/ juniori/cadeți-copii: Complexitatea calendarului sportiv anual, nivelul competițional la care activează secția/structura: <ul style="list-style-type: none"> - Campionatul Național - probe individuale sau pe echipe - Cupa României 	10/5 5
12.	Importanța și valoarea evenimentelor/competițiilor sportive organizate de structura sportivă: <ul style="list-style-type: none"> - nivelul regional, național, transfrontalier- euroregional, internațional - număr de participanți/ număr de echipe 	5/10/15/20

	<i>Notă: punctează doar pentru proiecte individuale de scurtă durată</i>	10
13.	Contribuția în medalii adusă de structura sportivă în campionatele naționale/Cupa României pentru jocuri sportive - Seniori - Tineret/ juniori - copii	25/15 15/10
14.	Contribuția în medalii adusă de structura sportivă în competițiile internaționale pentru jocuri sportive - Seniori: cupe europene - Tineret/juniori –copii: competiții internaționale	30 25/15
15.	Sportivi selecționați în echipele naționale pentru participarea la campionate mondiale/ europene la jocuri sportive - Seniori - Tineret/juniori	30/20 25/15
16.	Contribuția în medalii adusă de structura sportivă în campionatele naționale/Cupa României la discipline sportive individuale - Seniori - Tineret/ juniori/cadeti-copii	15/10 10/5/5
17.	Contribuția în medalii adusă de structura sportivă în competițiile internaționale la disciplinele sportive individuale** - Seniori - Tineret/ juniori/cadeti-copii	30 25/15/10
18.	Sportivi selecționați în loturile naționale și olimpice, pentru participarea la Jocurile Olimpice, campionate mondiale, europene la disciplinele sportive individuale - Seniori - Tineret/ juniori/cadeti-copii	30/20/10 15/10/5
19.	Sportivi din cluburile de juniori promovați către echipele/ sectiile de - Seniori <i>Notă: punctează doar pentru structuri de juniori</i>	10
20.	Parteneriate încheiate cu cluburi locale corespondente pentru promovarea / asimilarea sportivilor juniori <i>Notă: punctează doar pentru structuri de seniori</i>	10
21.	Parteneriate încheiate (locale, județene, regionale, naționale, transfrontaliere, internaționale), pentru colaborări privind schimburi sportive, proiecte	10
22.	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală ? Gradul de atragere a spectatorilor la acțiunile sportive	10
23.	Vizibilitatea proiectului	10
24.	În ce măsură rezultatele proiectului propus spre finanțare sunt de perspectivă pe termen mediu, lung (3-4 ani) ?	10
25.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite ?	10
26.	Atragerea de parteneri și surse de finanțare	15

Notă: - Grila de evaluare se aplică separat pentru cluburi sportive de drept privat și pentru cluburi de drept public;

- Pentru cluburi sportive polisportive punctajul este media aritmetică a punctajelor obținute pe secții;
- Criteriile cu nr. crt. 13-14-15-16-17-18 se anulează reciproc, în funcție de natura disciplinei sportive (sporturi individuale sau jocuri sportive);

- Punctajul total al proiectului se obține însumând punctajele pe criterii, după caz;

- Nu poate fi luat în considerare, pentru a fi finanțat, un proiect care nu a întrunit un quantum minim de 65 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

II. Programul "Sportul pentru toți"

1. Structuri sportive/ asociații și fundații

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim (puncte)
1.	<i>Experiența în organizarea de proiecte sportive</i>	10
2.	<i>Tradiția proiectului sportiv la nivel local, regional, național sau internațional</i>	10
3.	<i>Ramura sportivă (olimpică/neolimpică) în care se organizează proiectul sportive</i>	10
4.	<i>Rezultatele obținute de sportivi în ultimii 5 ani în ramura sportivă pentru care se organizează proiectul</i>	15
5.	<i>Caracterul proiectului sportiv (local, regional, național sau internațional)</i>	10
6.	<i>Importanța și impactul proiectului sportive</i>	10
7.	<i>Obiectivele proiectului sportive</i>	5
8.	<i>Numărul de participanți la proiectul sportiv (sportivi, antrenori, voluntari)</i>	10
9.	<i>Suma solicitată pentru proiectul sportiv pentru a fi alocată din bugetul local</i>	15
10.	<i>Alte precizări care sunt relevante pentru proiectul sportiv</i>	5

Notă: - Punctajul total al proiectului se obține însumând punctajele criteriilor, după caz;
- Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un cuantum minim de 65 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

17. Încheierea contractului de finanțare

Art. 42. Finanțarea se acordă în baza unui contract încheiat între autoritatea finanțatoare și structura sportivă, după aprobarea programelor/ proiectelor finanțate prin hotărâre de consiliu local.

18. Procedura privind derularea contractului de finanțare

Art. 43. (1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare, numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în perioada executării contractului.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt cuprinse în HG nr.1447/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Art.44. (1) Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative, verificate de comisia numită prin Dispoziția Primarului Municipiului Lugoj, cu atribuții în acest sens.

Art. 45. (1) Prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar ultima tranșă va fi de 10% din valoarea finanțării nerambursabile.

(2) Suma avansată și nejustificată prin raportări intermediare nu poate depăși în niciun moment al derulării contractului, valoarea de 30% din valoarea finanțării.

19. Procedura de raportare și control

Art. 46. Pe parcursul derulării contractului, beneficiarii au obligația să prezinte structurii de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Lugoj (comisia de supraveghere și control a decontărilor, numită prin Dispoziția Primarului Municipiului Lugoj) următoarele raportări:

- raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;

- raportare finală: depusă în termen de 30 zile de la încheierea activității și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția Consiliului Local.

Raportările vor fi întocmite în conformitate cu prevederile HG nr. 1447/2007, cu modificările și completările ulterioare și vor fi însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate. Acestea vor fi depuse Biroul Relații cu Publicul, camera 7, la sediul Primăriei Municipiului Lugoj, situată în P-ța Victoriei nr. 4, cu adresă de înaintare.

Art. 47. Proiectele/programele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Art. 48. Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta până în data de 31 decembrie ale anului financiar, documente justificative având datele de emiterie în concordanță cu perioada desfășurării acțiunilor.

Art. 49. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului, cât și ulterior validării raportului final.

Art. 50. Contractele de finanțare vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Biroului Audit din cadrul Primăriei Municipiului Lugoj și a Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

Art. 51. Regimul de gestionare a sumelor finanțate și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Auditarea sumelor utilizate se va face de către compartimentele de specialitate / auditorii independenți / comisii de evaluare. Dosarul complet conținând raportul final al proiectului trebuie păstrat timp de cinci ani în arhiva applicantului pentru un eventual audit ulterior.

20. Sancțiuni

Art. 52. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art. 53. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale esențiale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite cu titlu de contribuție, cu excepția sumelor care au fost deja utilizate pentru activitățile sportive desfășurate și justificate, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

Art. 54. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului, beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

21. Dispoziții finale

Art. 55. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de încheiere a contractelor sau derularea contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la Biroul Relații cu Publicul, camera 7, la sediul Primăriei Municipiului Lugoj, situată în P-ța Victoriei nr. 4, în atenția structurii de specialitate cu activitatea sportivă.

Art.56. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art.57. Prevederile regulamentului vor fi aplicate, în baza Legii nr.350/2005, coroborată cu Legea nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare, tuturor finanțărilor pentru activitatea sportivă acordate din bugetul local, începând cu data 01.01.2018.

22. Anexe la regulament

Art. 58. Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul regulament:

Anexa 1 – Dosar cu documentele care susțin solicitarea de finanțare (conform art. 15):

1. Anexa 1.1 - Cerere de finanțare;

2. Anexa 1.2 - Bugetul de venituri și cheltuieli al programului/ proiectului sportiv

3. Anexa 1.3 - Dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți;

4. Anexa 1.4 – Declarația președintelui/ directorului/reprezentantului legal al structurii sportive / organizației;

5. Anexa 1.5 – Declarația de imparțialitate a președintelui/ directorului/reprezentantului legal al structurii sportive / organizației;

6. Anexa 1.6 – Declarația președintelui/directorului structurii sportive sau organizației, privind reprezentanții legali ai structurii sportive/organizației, cu atribuții în derularea proiectului de sport; după caz, împuternicirea de către președintele/directorul structurii sportive/ organizației a responsabilului de proiect de sport pentru derularea acestuia;

7. Alte documente: conform art.15, punctele 7-16

Anexa 2 - Contractul cadru de finanțare

Anexa 3 - Modelul cadru al contractului de activitate sportivă

CERERE DE FINANȚARE

A. Aplicantul: structura sportivă / asociația / organizația _____

1. Solicitant

1.1. Denumirea structurii sportive / organizației : _____

1.2. Prescurtarea : _____

1.3. Adresa : _____

1.4. Certificat de identitate sportivă : _____

1.5. Alte date de identificare : Telefon : _____ Fax : _____

E-mail : _____ Web : _____

2. Date bancare

2.1. Denumirea băncii : _____

2.2. Numărul contului : _____

2.3. Titular : _____

2.4. Cod fiscal : _____

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul

3.1. Numele complet : _____

3.2. Telefon : _____ Fax : _____

E-mail : _____

4. Responsabilul de proiect (dacă este diferit de persoana de la pct.3)

4.1. Numele complet : _____

4.2. Telefon : _____ Fax : _____

E-mail : _____

5. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței și managementului proiectelor

- Experiența în scrierea și managementul proiectelor

B. Date privind proiectul

6. Titlul / Denumirea proiectului _____
din cadrul Programului sportiv de utilitate publică “Promovarea sportului de performanță” și / sau a programului “Sportul pentru toți”

7. Rezumatul proiectului (max. 20 rânduri) structurat astfel :

- titlul
- scopul și obiectivele
- grupuri țintă, beneficiari
- activitățile principale
- rezultatele estimate

8. Scopul și obiectivele proiectului (max. 10 rânduri)

9. Activități / acțiuni din cadrul proiectului

- 9.1.
- 9.2.
- 9.3.
- 9.4.

10. Locul desfășurării proiectului (localitate)

Locul desfășurare / acțiune / activitate :

- 10.1.
- 10.2.
- 10.3.
- 10.4.

11. Durata proiectului : de la _____ **până la** _____

Perioada de derulare a activității / acțiunii :

- 11.1.
- 11.2.
- 11.3.
- 11.4.

12. Participanți (numărul și structura) / acțiune / activitate

- 12.1.
- 12.2.
- 12.3.
- 12.4.

13. Justificarea proiectului

- Obiective propuse pentru anul competițional _____

14. Rezultate scontate : impactul proiectului, mijloace de monitorizare și evaluarea a rezultatelor

15. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)

15.1. Coordonator _____

15.2. Responsabil financiar _____

15.3. Responsabil cu probleme tehnice _____

15.4. Alți membri, după caz _____

16. Partenerul (partenerii) proiectului (dacă este cazul)

- coordonate (adresa, telefon / fax, e-mail , web site)

- scurtă descriere a activităților derulate în proiect (max. 10 rânduri)

17. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos :

- lei -

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea / activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			suma solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
I.	Programul _____			
	Total : _____			
1.	Proiectul _____			
1.1.	Acțiunea / activitatea _____			
	total : _____			
	din care: _____			
1.2.	Acțiunea / activitatea _____			
	total : _____			
	din care: _____			
1.3.	Acțiunea / activitatea _____			
	total : _____			
	din care: _____			
1.4.	Acțiunea / activitatea _____			
	total : _____			
	din care: _____			
1.5.	Acțiunea / activitatea _____			
	total : _____			
	din care: _____			

18. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor / activităților din cadrul proiectului

18.1. Resurse umane

- 18.1.1. Număr personal salariat – total : din care antrenori (pentru cluburile sportive) _____
18.1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive) _____
18.1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții _____
18.1.4. Număr de grupe pe categorii de vârstă / secție sportivă _____
18.1.5. Număr de sportivi selecționați în lotul olimpic, loturi naționale _____
18.1.6. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană _____
18.1.7. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană _____

18.2. Resurse financiare

- 18.2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total : _____ lei (RON) din care :
- alocări Consiliul Local Lugoj _____ lei (RON)
 - alocări Consiliul Județean Timiș _____ lei (RON)
 - donații, sponsorizări _____ lei (RON)
 - venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc) _____ lei (RON)
 - cotizații, taxe, penalități, etc. _____ lei (RON)
 - alte venituri _____ lei (RON)
- 18.2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total _____ lei (RON)
din care :
- alocări Consiliul Local Lugoj _____ lei (RON)
 - alocări Consiliul Județean Timiș _____ lei (RON)
 - donații, sponsorizări _____ lei (RON)
 - venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc) _____ lei (RON)
 - cotizații, taxe, penalități, etc. _____ lei (RON)
 - alte venituri _____ lei (RON)

19. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte, vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dvs., luând în considerare procedura de aplicare).

Data _____

Reprezentantul legal,
Numele și prenumele
Semnătura

Ștampila structurii sportive / organizației

Coordonatorul de proiect,
Numele și prenumele
Semnătura

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI – estimat

al structurii sportive / organizației _____

Proiectul _____

din Programul “ Promovarea sportului de performanță” / Programul “ Sportul pentru Toți”

Perioada și locul desfășurării _____

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Observații ¹
I.	VENITURI – TOTAL						
	(1 + 2) din care :						
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)						
a.	contribuție proprie						
b.	donatii						
c.	sponsorizări						
d.	alte surse						
2.	Finanțare nerambursabilă din bugetul local						
II.	CHELTUIELI - TOTAL						
	(1 – 11) din care:						
1.	Închirieri baze sportive, săli, spații, aparatură, alte bunuri						
2.	Onorarii / fond premiere / consulatanță						
3.	Transport						
4.	Cazare și masă						
5.	Consumabile						
6.	Echipamente						
7..	Servicii						
8.	Administrative						
9.	Tipărituri						
10.	Publicitate						
11.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)						
	Alimentație de efort						
	Plată arbitri, medici și alte persoane						
	Asigurarea persoanelor, a materialelor , echipamen- telor sportive și a altor bunuri						

¹ La veniturile obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice Sau juridice care acordă finanțarea, inclusive datele de contact (sediul, telefon, fax, e-mail)

Achiziționare materiale și echipamente sportive							
Medicale și control doping							
Premii, indemnizații							
Altele							
- refacere după efort, recuperare, igienă							
- asig. servicii medicale, a ordinii publice, a resp. normelor PSI							
- achiziționare panouri, materiale publicitare ...							
- cheltuieli pavoazare baze sportive							
- taxe de înscriere / participare acțiuni sportive, taxe organizare							
- taxe de vize							
- pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare							
- consultanță în domeniul sportive							
... și alte cheltuieli (se vor nominaliza)							
TOTAL							
%							100

Distribuția în detaliu, în interiorul capitolelor / articolelor / acțiunilor / activităților din Anexa 2, a sumelor alocate din bugetul local, cade în sarcina structurii sportive / organizației, potrivit hotărârilor Adunării Generale și deciziilor Consiliului de Administrație, care răspunde de modul de utilizare a sumelor alocate, în conformitate cu scopul și obiectivele acestora și a prevederilor legale în vigoare.

Președintele
structurii sportive / organizației

(numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar
structurii sportive / organizației

(numele, prenumele și semnătura)

DECLARAȚIE
pe propria răspundere a disponibilității financiare

Subsemnatul _____, domiciliat în localitatea
_____, str. _____ nr. _____ bl. _____ ap. _____ et _____
sc. _____, sectorul/județul _____ codul poștal _____ posesor
al actului de identitate _____ seria _____ nr. _____ codul numeric personal
_____, în calitate de reprezentant legal al _____

declar pe propria răspundere că deținem disponibilitate financiară, alta decât din fondurile
publice, necesară organizării și desfășurării proiectului sportiv.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Noul Cod penal pentru infracțiunea de
fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data: _____

Președinte

Nume și prenume

Ștampilă

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ domiciliat în localitatea _____
 str. _____ nr. _____ bl. _____ ap. _____ sectorul/județul _____ codul poștal
 _____, posesor al actului de identitate _____ seria _____ nr. _____ codul
 numeric personal _____, în calitate de reprezentant al structurii sportive/
 organizației _____ declar pe propria răspundere următoarele:

1. nu mă aflu personal / persoana juridică pe care o reprezint nu se află, în nici una dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
- b) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c) nu am încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- e) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

2. structura sportivă/organizația pe care o reprezint îndeplinește următoarele condiții:

a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii: CIS nr. _____ CIF nr. _____;

b) este afiliată la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană Timiș, dovada afilierii este _____;

c) a depus situația financiară la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrată sub nr. _____ din _____;

d) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;

e) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și alte taxe către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;

f) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;

g) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;

h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Structura sportivă/ organizația _____

Reprezentant legal _____

Semnătura _____

Data _____

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul _____ în calitatea de _____ al _____ ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus și de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Structura sportivă/ organizația _____

Reprezentant legal _____

Semnătura _____

Data _____

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
DESEMNARE RESPONSABIL PROIECT**

Subsemnatul _____ domiciliat în _____
str. _____ nr. _____ sc. _____ bl. _____ et. _____ ap. _____ județul _____
posesor al actului de identitate C.I seria _____ nr. _____ codul numeric personal
_____ în calitate de reprezentant legal al C.S/ACS
_____ declar pe propria răspundere că persoana
desemnată responsabil pentru derularea proiectului este dl/d-na _____.

Președinte

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Ștampilă

Data _____

CONTRACT- CADRU DE FINANȚARE

nr. _____ din _____

Cap.I. PĂRȚILE

1.1. MUNICIPIUL LUGOJ, cu sediul în Piața Victoriei nr.4, telefon 0256-352240, fax 0256-350393, cod fiscal 4527381, având contul nr. _____ deschis la Trezoreria Lugoj, reprezentat prin ing. Francisc Boldea – Primarul Municipiului, denumită *instituție finanțatoare*

și
1.2. STRUCTURA SPORTIVĂ/ASOCIAȚIA _____ cu sediul în localitatea _____ str. _____ nr. _____ certificat de identitate sportivă _____, cod fiscal _____, cont bancar nr. _____, deschis la Banca _____, reprezentat prin d-na/dl. _____ în calitate de președinte/director/manager general, denumită *organizație*, în baza dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență nr.38/2017 și a Hotărârii Consiliului Local nr. _____, au convenit încheierea prezentului contract.

Cap.II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. (1) Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea, din contribuția financiară acordată din bugetul local, a proiectului sportiv _____ din cadrul programului sportiv "Promovarea sportului de performanță"/ sau "Sportul pentru toți".

(2) Acțiunile și activitățile desfășurate de structura sportivă _____ finanțate prin prezentul contract, sunt prevăzute în Anexa nr.2.1 la prezentul contract.

(3) Activitatea structurii sportive/asociației/fundației se circumscrie realizării scopului și obiectivelor organizației, conform prevederilor statutului/actului de constituire.

Cap.III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. (1) Prezentul contract se încheie pe o perioadă cuprinsă de la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de _____.

Cap.IV. CONTRIBUȚIA MUNICIPIULUI LUGOJ

Art.4. Municipiul Lugoj repartizează structurii sportive/asociației/fundației suma de _____ lei, pentru finanțarea proiectului sportiv prevăzut la art. 1, din bugetul local, din capitolul 67.02. "Cultură, recreere și religie", subcap.67.02.05.01- Acțiuni sportive.

Cap.V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.5. Structura sportivă/asociația/fundația are următoarele drepturi și obligații:

1. să utilizeze suma alocată din bugetul local prevăzută la art. 4, exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute și potrivit destinației stabilite prin contract la Anexa 2.1, Anexa 2.2 și Anexa 2.4, și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
2. să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în Anexa nr. 2.3;
3. să asigure din alte surse de finanțare acoperirea tuturor cheltuielilor necesare, conform Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, cu excepția celor acoperite din bugetul local, pentru asigurarea condițiilor organizatorice și materiale pentru desfășurarea pregătirii sportive optime, participarea la

toate acțiunile sportive din calendarele competiționale, în care secțiile structurii sportive sunt calificate, respectiv pentru desfășurarea optimă a evenimentelor/competițiilor sportive în calitate de organizator;

4. să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;

5. să promoveze imaginea Municipiului Lugoj și a Consiliului Local al Municipiului Lugoj prin inscripționarea vizibilă pe echipamentele de concurs, a însemnelor acestora, respectiv pe toate materialele promoționale aferente acțiunilor sportive și evenimentele media;

6. prin comisia numită prin dispoziția Primarului Municipiului Lugoj, să permită persoanelor delegate de Municipiu să efectueze controlul privind modul de utilizare a sumei prevăzute la art.4;

7. să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;

8. din suma alocată de Municipiul Lugoj, structura sportivă poate finanța categoriile de cheltuieli aferente activității sportive, precizate în HG nr. 1447/2007 – Norme financiare pentru realizarea activității sportive a structurilor sportive, cu modificările și completările ulterioare;

9. să întocmească și să transmită, către Municipiul Lugoj următoarele documente:

- rapoarte financiare însoțite de documentele justificative de cheltuieli, în termen maxim de 30 de zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor, conform modalităților de justificare stabilite de finanțator. Raportul financiar va fi însoțit obligatoriu de documentele fiscale și economice justificative, în copie, cu mențiunea "conform cu originalul", inclusiv dovada plăților efectuate de beneficiar, în copie; la solicitarea Primăriei beneficiarul va prezenta documentele justificative și în original.

10. să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control din partea Primăriei, sumele solicitate pentru restituire, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

11. să promoveze un climat de fair-play și să facă o imagine pozitivă Municipiului Lugoj;

12. să întreprindă măsurile necesare pentru realizarea obligațiilor legale care revin organizatorilor competițiilor sportive, privind prevenirea și combaterea violenței în sport, respectiv a dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract;

13. să participe la acțiunile organizate de Primăria Municipiului Lugoj, la care este invitat, prin acțiuni sportive demonstrative;

14. să respecte condițiile și criteriile de finanțare stabilite de finanțator;

15. suma alocată se va cheltui cu respectarea defalcărilor trimestriale, conform Anexei 2.4, funcție de desfășurarea activităților/acțiunilor din program.

Art.6. Municipiul Lugoj are următoarele drepturi și obligații:

1. prin comisia numită prin dispoziția Primarului Municipiului Lugoj, să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumelor alocate din bugetul local, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

2.(1) când este cazul, va efectua plata sumei alocate în tranșe, în baza solicitărilor de plată din partea structurii sportive/asociației/fundației, în limita bugetului disponibil și a disponibilului în cont la data solicitării;

(2) când este cazul, prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar ultima tranșă va fi de 10% din valoarea finanțării nerambursabile și se va achita în termen de 15 zile de la validarea raportului final.

(3) finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative.

- (4) autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare, când este cazul, ca plățile către beneficiar să se efectueze în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului;
3. va primi rapoarte financiare însoțite de documente justificative, pentru cheltuielile efectuate din suma alocată, conform precizărilor cuprinse în art.5-pct.10;
4. să solicite, în situația în care se constată că din finanțarea alocată din bugetul local nu au fost cheltuite sume în conformitate cu scopul și obiectivele structurii sportive/ asociației și nu au fost utilizate conform prevederilor prezentului contract, restituirea sumelor acordate și/sau, după caz, sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate;
5. să diminueze cu cota ultimei tranșe neachitate valoarea finanțării acordate, conform pct.2, alin 2, în situația în care se constată prin Raportul de activitate final că structura sportivă/organizația nu și-a îndeplinit obiectivele și indicatorii prevăzuți în Anexa nr.2.3 la prezentul contract.

Cap.VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.7. Nicio parte nu poate modifica unilateral prezentul contract. Modificarea contractului poate interveni numai prin acordul de voință liber exprimat al părților, prin act adițional.

Cap.VII. CLAUZE SPECIALE

- Art.8.(1)** Activitatea financiară a structurii sportive / organizației _____, cu privire la modul de cheltuire a sumelor alocate din bugetul local, va fi controlată de către comisia numită prin Dispoziția Primarului Municipiului Lugoj, cu atribuții în acest sens;
- (2) În acest sens, structura sportivă/organizația _____ va pune la dispoziția Municipiului Lugoj, toate documentele legate de sumele alocate în baza prezentului contract de finanțare ;
- (3) Justificarea și decontarea cheltuielilor ocazionate de acțiunile/activitățile din proiectul sportiv se vor realiza numai pe bază de acte doveditoare, conform legii.
- (4) Structura sportivă / organizația _____ va permite persoanelor delegate de Municipiul Lugoj să efectueze controlul privind modul de utilizare a sumei prevăzute la art.4;
- (5) Biroul Audit din cadrul Primăriei și Curtea de Conturi au dreptul de de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate conform prezentului contract;
- (6) În situația în care se constată că sume din contribuția financiară alocată din bugetul local structurii sportive nu au fost utilizate în scopul atingerii obiectului finanțării sau/și conform prevederilor legale, acestea vor fi recuperate de la structura sportivă/ organizația.
- (7) Structura sportivă/ organizația _____ se obligă să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control din Primărie, sumele solicitate de municipiu, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.
- Art.9.** Municipiul Lugoj nu preia și nu răspunde în niciun fel de eventualele debite sau obligații financiare ori de altă natură ale structurii sportive/organizației _____

Cap.VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.11. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

Art.12. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

Cap. IX. LITIGII

Art.13. Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

Cap.X. DISPOZIȚII FINALE

Art.14.(1) Regimul de gestionare a sumelor repartizate de Municipiul Lugoj și controlul financiar se realizează în condițiile legii.

(2) Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata de către Municipiul Lugoj a contribuțiilor financiare acordate din bugetul local, pentru cheltuielile efectuate de structura sportivă/organizația _____ în baza prezentului contract, se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

Art.15. Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Art. 16. Anexele nr. 2.1, 2.2, 2.3 și 2.4 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 17. Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, dintre care două exemplare pentru Municipiul Lugoj și un exemplar pentru structura sportivă/asociație/fundație.

MUNICIPIUL LUGOJ

PRIMAR

VIZĂ DIRECȚIA ECONOMICĂ

VIZĂ JURIDICĂ

C.F.P.

Șef S.A.I.D.P.

**STRUCTURA SPORTIVĂ/
ASOCIAȚIA/FUNDAȚIA...
PREȘEDINTE/ DIRECTOR
/MANAGER GENERAL**

**ACȚIUNILE DESFĂȘURATE DE STRUCTURA SPORTIVĂ
ÎN CADRUL PROIECTULUI SPORTIV _____**

Acțiunile / activitățile desfășurate de structura sportivă în cadrul proiectului sportiv _____, care se va desfășura la _____ în perioada _____ sunt următoarele :

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Anexa 2.1. face parte integrantă din contractul de finanțare nr. _____ din _____

Președinte

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Ștampilă

Antet structură sportivă

CHELTUIELILE AFERENTE ACȚIUNILOR / ACTIVITĂȚILOR PREVĂZUTE PENTRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROIECTULUI SPORTIV _____

Cheltuielile aferente acțiunilor/activităților prevăzute pentru organizarea și desfășurarea proiectului sportiv, care se va desfășura la _____ în perioada _____ sunt după cum urmează (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare):

- lei -

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea / activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			suma solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
I.	Programul _____ Total : _____			
1.	Proiectul _____			
1.1.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.2.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.3.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.4.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.5.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			

Anexa 2.2. face parte integrantă din contractul de finanțare nr. _____ din _____

Președinte

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Ștampilă

OBIECTIVELE ȘI INDICATORII PROIECTULUI SPORTIV

Obiectivele și indicatorii propuși de structura sportivă în cadrul proiectului sportiv _____, care se va desfășura în perioada _____ vor urmări:

1. scopul și obiectivele proiectului sportiv _____
2. grupuri țintă și beneficiarii proiectului sportiv _____
3. activitățile principale ale proiectului sportiv _____
4. rezultatele estimate _____
5. _____

Anexa 2.3. face parte integrantă din contractul de finanțare nr. _____ din _____

Președinte

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Ștampilă

RAPORT FINANCIAR PRIVIND BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL PROIECTULUI SPORTIV _____

Bugetul de venituri și cheltuieli estimat al proiectului sportiv, care se va desfășura la _____ în perioada _____ va fi, după cum urmează :

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Observații ¹
I.	VENITURI – TOTAL (1 + 2) din care :						
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)						
a.	contribuție proprie						
b.	donatii						
c.	sponsorizări						
d.	alte surse						
2.	Finanțare nerambursabilă din bugetul local						
II.	CHELTUIELI - TOTAL (1 – 11) din care:						
1.	Închirieri baze sportive, săli, spații, aparatură, alte bunuri						
2.	Onorarii / fond premiere / consulatanță						
3.	Transport						
4.	Cazare și masă						
5.	Consumabile						
6.	Echipamente						
7..	Servicii						
8.	Administrative						
9.	Tipărituri						
10.	Publicitate						
11.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)						
	Alimentație de efort						
	Plată arbitri, medici și alte persoane						
	Asigurarea persoanelor, a materialelor , echipamen- telor sportive și a altor bunuri						

¹ La veniturile obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice Sau juridice care acordă finanțarea, inclusive datele de contact (sediul, telefon, fax, e-mail)

	Achiziționare materiale și echipamente sportive						
	Medicale și control doping						
	Premii, indemnizații						
	Altele						
	- refacere după efort, recuperare, igienă						
	- asig. servicii medicale, a ordinii publice, a resp. normelor PSI						
	- achiziționare panouri, materiale publicitare ...						
	- cheltuieli pavoazare baze sportive						
	- taxe de înscriere / participare acțiuni sportive, taxe organizare						
	- taxe de vize						
	- pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare						
	- consultanță în domeniul sportive						
	... și alte cheltuieli (se vor nominaliza)						
	TOTAL						
	%						100

Distribuția în detaliu, în interiorul capitolelor / articolelor / acțiunilor / activităților din Anexa 2.4, a sumelor alocate din bugetul local, cade în sarcina structurii sportive / organizației, potrivit hotărârilor Adunării Generale și deciziilor Consiliului de Administrație, care răspund de modul de utilizare a sumelor alocate, în conformitate cu scopul și obiectivele acesteia și a prevederilor legale în vigoare.

Anexa 2.4. face parte integrantă din contractul de finanțare nr. _____ din _____

Președintele
structurii sportive / organizației

(numele, prenumele și semnătura)
Ștampilă

Responsabilul financiar
structurii sportive / organizației

(numele, prenumele și semnătura)

CONTRACT DE ACTIVITATE SPORTIVĂ

Încheiat și înregistrat cu nr. _____ / _____ în Registrul Federației Române de _____
(ramură de sport)

CAPITOLUL I: Părțile contractului

Structura sportivă (numele conform hotărârii judecătorești de dobândire a personalității juridice/actul administrativ de înființare) _____, identificată cu C.I.S. (certificat de identitate sportivă) _____, cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, județul/sectorul _____, cod fiscal _____, telefon _____, reprezentată legal prin _____, în calitate de _____ și

participantul la activitatea sportivă - domnul/doamna _____, domiciliat/domiciliată în localitatea _____, str. _____ nr. _____, județul _____, posesor/posesoare al/a buletinului/cărții de identitate/pașaportului seria _____, nr. _____, eliberat/eliberată de _____ la data de _____

CNP _____ Legitimație sportivă seria _____ nr. _____ din data _____, emisă de Federația Română de _____

am încheiat prezentul contract de activitate sportivă în următoarele condiții asupra cărora am convenit:

CAPITOLUL II: Obiectul contractului

Obiectul contractului este _____ (Se va detalia activitatea sportivă depusă de către participantul la activitatea sportivă pentru structura sportivă), în schimbul unei renumerații stabilite conform prezentului contract.

CAPITOLUL III: Durata contractului

Durata contractului este pentru o perioadă de _____ ani/luni, pe perioada cuprinsă între data de _____ (zi/lună/an) și data de _____ (zi/lună/an).

[Contractul se poate încheia pe o perioadă determinată (de la o zi la n - ani) negociată de către părți.]

CAPITOLUL IV: Drepturi și obligații generale ale părților

(1) 1. Participantul la activitatea sportivă are, în principal, următoarele drepturi:

- dreptul la remunerare pentru activitatea depusă;
- dreptul la repaus periodic (zilnic, săptămânal, anual);
- dreptul la securitate și sănătate în activitatea sportivă;
- dreptul la control medical periodic.

2. Participantului la activitatea sportivă îi revin, în principal, următoarele obligații:

- obligația de a respecta regulile de disciplină stabilite de către structura sportivă prin regulamentul intern;
- obligația de a respecta măsurile de securitate și sănătate stabilite de structura sportivă;
- obligația de a respecta regulamentele structurii sportive și cele prevăzute de federația sportivă națională pe ramura de _____;
- obligația de a participa la evenimentele sportive ale structurii sportive cu care a încheiat prezentul contract;

e) obligația de a se supune examinărilor și tratamentelor medicale periodice;

f) obligația de a respecta toate regulile antidopaj relevante în domeniu.

3. Structura sportivă (de drept public și/sau privat) are, în principal, următoarele obligații:

a) obligația de a elibera, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de participant la activitatea sportivă a solicitantului;

b) obligația de a asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal ale participantului la activitatea sportivă;

c) obligația de a respecta toate regulile antidopaj relevante ale organismelor în domeniu;

d) obligația de a respecta regulamentele și statutele federațiilor sportive și legislația în vigoare.

(2) Drepturile și obligațiile generale ale părților se vor completa cu drepturile și obligațiile părților luându-se în considerare cele prevăzute prin regulamentul intern al structurii sportive (de drept public sau privat) și vor face parte integrantă din contract.

CAPITOLUL V: Contraprestația activității sportive

a) Se vor preciza drepturile negociate de părți, care pot consta în bani, în servicii sau în natură.

b) Bonificațiile și/sau penalizările se stabilesc în conformitate cu regulamentul intern al structurii sportive (de drept public sau privat) și se menționează expres în contractul de activitate sportivă.

c) Termene și modalitatea de plată.

CAPITOLUL VI: Forța majoră

1. Forța majoră, astfel cum este definită de lege, exonerează părțile de răspundere, total sau parțial, în cazul neexecutării totale sau parțiale, ori a executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract de activitate sportivă.

2. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica cealaltă parte în termen de 5 zile de la apariția cazului de forță majoră și de a lua toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui, în caz contrar nebeneficiind de efectele exoneratorii de răspundere ale acestuia.

CAPITOLUL VII: Încetarea contractului

Prezentul contract de activitate sportivă încetează în următoarele cazuri:

a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu convin prelungirea acestuia;

b) prin acordul scris al părților;

c) forța majoră, în condițiile pct. VI din contract;

d) prin reziliere, după acordarea unui termen de înștiințare de ____ zile calendaristice în situația executării sau neexecutării culpabile și/sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale;

e) prin denunțarea unilaterală, cu notificarea celeilalte părți cu ____ zile calendaristice înainte de data la care se dorește încetarea contractului;

f) în cazul în care participantul la activitatea sportivă este depistat pozitiv/sau refuză testul anti-doping.

CAPITOLUL VIII: Alte clauze

a)

b) Nerespectarea clauzelor contractuale de către oricare dintre părți atrage obligarea celui în culpă la plata de daune-interese.

CAPITOLUL IX: Soluționarea litigiilor

Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract sunt soluționate de comisiile sportive interne și/sau internaționale, după caz, și/sau instanțele judecătorești competente material și teritorial, potrivit legii.

CAPITOLUL X: Dispoziții finale

- a) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.
- b) Limba care guvernează prezentul contract este limba română.
- c) Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.
- d) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAPITOLUL XI: Anexele la contract, după caz

Prezentul contract de activitate sportivă a fost încheiat astăzi, _____, în _____ exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.
Câte o copie a prezentului contract va fi transmisă, în termen de 48 de ore de la semnare și înregistrare, federației sportive naționale pe ramură de sport, în vederea realizării evidenței sportivilor, pe ramurile de sport corespunzătoare.

(data)

(localitatea)

Structură sportivă

prin reprezentant

Participant la activitatea sportivă
